

Приложение 1  
к Политике в отношении обработки  
персональных данных

| Цели обработки персональных данных  | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке | Перечень обрабатываемых персональных данных  | Правовые основания обработки персональных данных   | Срок хранения персональных данных   |
|---|--|--|--|---|
| <b>ПОДБОР ПЕРСОНАЛА И ПРИЕМ НА ПРАКТИКУ</b>   |  |  |  |   |
| Поиск и оценка соискателей на трудоустройство, осуществление коммуникации с ними                                  | Соискатели на трудоустройство  | Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листов по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В отношении распространенных ранее персональных данных (например, на информационном портале государственной службы занятости, сервисе <i>rabota.by</i>) – абз. 19 ст. 6 Закона</li> <li>2. При предоставлении резюме в письменном виде или в виде электронного документа, подписанного соискателем на трудоустройство – абз. 16 ст. 6 Закона</li> <li>3. При направлении резюме на электронную почту – согласие</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В случае отказа в трудоустройстве – не более 1 года</li> <li>2. В случае принятия на работу – 1 месяц</li> <li>3. До отзыва согласия</li> </ol> |
| <b>ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<br/>(ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ И ДР.)</b> |  |  |  |   |
| Заключение гражданско-правовых договоров в простой письменной форме, исполнение и                                 | Клиенты – ФЛ и ИП<br><br>Уполномоченные представители ЮЛ                   | 1. Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, адрес регистрации, e-mail; номер телефона, сведения, связанные  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Для ФЛ и ИП – договор (абз. 15 ст. 6 Закона)</li> <li>2. Для представителя ЮЛ – абз. 8 ст. 6 Закона</li> </ol>   | 3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет после прекращения договора  |

| Цели обработки персональных данных  | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке  | Перечень обрабатываемых персональных данных  | Правовые основания обработки персональных данных   | Срок хранения персональных данных  |
|---|---|--|--|--|
| прекращение таких договоров, в том числе на основании публичных оферт, размещенных на Сайте   |   | с оплатой<br>2. Для представителя ЮЛ: ФИО, должность, рабочий номер телефона; рабочий e-mail   | (законодательство о труде, гражданское законодательство)   |  |
| Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности организации (поставки, купли-продажи, подряда, возмездного оказания услуг и т.п.) | Контрагенты – ФЛ и ИП<br><br>Уполномоченные представители контрагентов – ЮЛ | 1. Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, адрес регистрации, серия и номер паспорта, e-mail, номер телефона, сведения, связанные с оплатой<br>2. Для представителя ЮЛ: ФИО, должность, рабочий e-mail, рабочий номер телефона | 1. Для ФЛ и ИП – договор (абз. 15 ст. 6 Закона)<br>2. Для представителя ЮЛ – абз. 8 ст. 6 Закона<br>(законодательство о труде, гражданское законодательство) | 3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет после прекращения договора |
| <b>МАРКЕТИНГ</b><br><b>(МЕРОПРИЯТИЯ, РАССЫЛКИ, ИНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ)</b>   |   |  |  |  |

| Цели обработки персональных данных   | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке             | Перечень обрабатываемых персональных данных  | Правовые основания обработки персональных данных | Срок хранения персональных данных |
|--|--|--|--|-----------------------------------|
| <p>Размещение рекламной информации, а также информации в рамках новостного контента посредством распространения на страницах в социальных сетях <a href="https://www.instagram.com/touchlife_brest/">https://www.instagram.com/touchlife_brest/</a>, <a href="https://www.instagram.com/posmotri.by">https://www.instagram.com/posmotri.by</a>, а также на Сайте</p> | <p>Лица, принявшие участие в создании рекламной информации или новостного контента</p> | <p>Фамилия, собственное имя, отчество, фото- и (или) видеоизображение, данные профиля в социальных сетях</p> | <p>Согласие</p>                                  | <p>До отзыва согласия</p>         |
| <p>Размещение информации об участниках проводимых Оператором рекламных мероприятий в социальных сетях посредством распространения на страницах в социальных сетях <a href="https://www.instagram.com/touchlife_brest/">https://www.instagram.com/touchlife_brest/</a>, <a href="https://www.instagram.com/posmotri.by">https://www.instagram.com/posmotri.by</a></p> | <p>Лица, принявшие участие в рекламных мероприятиях</p>                                | <p>Фамилия, собственное имя, данные профиля в социальных сетях</p>   | <p>Согласие</p>                                  | <p>До отзыва согласия</p>         |

| Цели обработки персональных данных   | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке | Перечень обрабатываемых персональных данных                            | Правовые основания обработки персональных данных | Срок хранения персональных данных |
|--|--|--|--|-----------------------------------|
| <p>Формирование и поддержание интереса путем распространения отзывов в социальных сетях</p> <p><a href="https://www.instagram.com/touchlife_brest/">https://www.instagram.com/touchlife_brest/</a>,<br/> <a href="https://www.instagram.com/posmotri.by">https://www.instagram.com/posmotri.by</a></p> | Лица, оставившие отзывы  | Фамилия, собственное имя, фотоизображение (при наличии), иные сведения | абзац 19 ст. 6 Закона                            | 3 года                            |
| Заполнение анкеты для поиска партнеров для коллабораций и передача данных третьим лицам  | Лица, заполнившие анкету   | Имя, должность, номер мобильного телефона, адрес электронной почты     | Согласие   | До отзыва согласия                |

| Цели обработки персональных данных  | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке  | Перечень обрабатываемых персональных данных   | Правовые основания обработки персональных данных  | Срок хранения персональных данных   |
|---|---|---|---|---|
| Направление рассылки рекламно-информационного характера, а также осуществление рекламных звонков на абонентский номер | Лица, выразившие согласие на получение соответствующих рассылок   | Фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, адрес электронной почты                      | Согласие  | До отзыва согласия  |
| <b>КОММУНИКАЦИЯ</b>   |   |   |   |   |
| Переписка по вопросам, связанным с деятельностью организации, посредством социальных сетей                            | Клиенты – ФЛ и ИП<br>Уполномоченные представители ЮЛ  | Имя, e-mail, номер телефона, иные персональные данные, указанные в переписке                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В случае заключения и исполнения договора с ФЛ или ИП – абз. 15 ст. 6 Закона</li> <li>2. В случае заключения и исполнения договора с ЮЛ – абз. 8 ст. 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)</li> </ol> | При заключении договора – 3 года после завершения переписки   |
| Рассмотрение обращений граждан, в том числе замечаний и предложений, внесенных в книгу                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лица, направившие обращение</li> <li>2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении</li> </ol> | ФИО, адрес места жительства (места пребывания), содержание обращения, иные персональные данные, | Абз. 20 ст. 6 Закона (законодательство об обращениях граждан и юридических лиц)   | <p>5 лет с даты последнего обращения</p> <p>5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений</p> |

| Цели обработки персональных данных  | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке   | Перечень обрабатываемых персональных данных  | Правовые основания обработки персональных данных                           | Срок хранения персональных данных |
|---|--|--|--|-----------------------------------|
| замечаний и предложений.  |  | указанные в обращении  |  |                                   |
| Рассмотрение заявлений субъектов персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных | 1. Лица, направившие обращение<br>2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении  | Данные, указанные в ст. 14 Закона  | Абз. 20 ст. 6 Закона (законодательство о персональных данных)              | 1 год                             |
| Рассмотрение заявлений потребителей   | Клиенты – ФЛ   | ФИО, адрес места жительства (места пребывания), содержание обращения, иные персональные данные, указанные в обращении      | Абз. 20 ст. 6 Закона (законодательство о защите прав потребителей)         | 5 лет с даты последнего обращения |
| <b>ВЫПОЛНЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ</b>  |  |  |  |                                   |
| Ведение бухгалтерского и налогового учета (исполнение налоговых и иных обязательств)                          | 1. Работники, бывшие работники<br>2. Клиенты – ФЛ и ИП, уполномоченные лица ЮЛ<br>3. Подрядчики ФЛ и ИП, уполномоченные представители ЮЛ<br>4. Партнеры ФЛ и ИП, уполномоченные представители ЮЛ | ФИО, иные данные, требуемые для заполнения первичных учетных документов, необходимых для совершения хозяйственных операций | Абз. 20 ст. 6 Закона (законодательство о бухгалтерском учете и отчетности) | Срок определяется оператором в    |

| Цели обработки персональных данных   | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке                        | Перечень обрабатываемых персональных данных   | Правовые основания обработки персональных данных   | Срок хранения персональных данных  |
|--|---|---|--|--|
| Учет и хранение документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства    | Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе учета документооборота | ФИО, должность служащего (профессия рабочего), иные сведения, содержащиеся в регистрируемом документе | Абз. 20 ст. 6 Закона (законодательство об архивном деле и делопроизводстве)  | соответствии со сроками, определенными законодательством об архивном деле и делопроизводстве для соответствующей обработки персональных данных |
| Заполнение и передача в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности | В зависимости от формы отчетности   | В соответствии с формой предоставляемой отчетности  | Абз. 20 ст. 6 Закона   |  |
| Предоставление информации в рамках исполнения запросов государственных органов, иных организаций           | Лица, в отношении которых запрашивается информация  | В соответствии с поступившим запросом   | 1. Согласие – если к запросу приложено согласие субъекта персональных данных<br>2. Абз. 20 ст. 6 Закона, если обработка осуществляется для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами |  |
| Подача исковых заявлений, участие в судебных разбирательствах, исполнительное                              | Клиенты, контрагенты организации (представители сторон по договору,                               | Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, номер телефона, e-mail (необязательно), адрес места жительства (места   | Абз. 20 ст. 6 Закона (гражданское, гражданско-процессуальное, хозяйственно-процессуальное законодательство, законодательство об исполнительном   |  |

| Цели обработки персональных данных        | Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке   | Перечень обрабатываемых персональных данных   | Правовые основания обработки персональных данных                    | Срок хранения персональных данных   |
|---|--|---|---|-------------------------------------|
| производство                              | уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, ФЛ, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору) | регистрации)<br><br>Для представителей ЮЛ: ФИО, должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия  | производстве)   |                                     |
| <b>УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОПЕРАТОРА</b> |  |   |   |                                     |
| Управление деятельностью Оператора        | Учредители (участники), представители учредителей (участников)   | ФИО, а также иные персональные данные в соответствии с законодательством<br><br>ФИО, сведения, указанные в доверенности (если представитель действует на основании доверенности), иные сведения | Абз. 20 ст. 6 Закона (гражданское и хозяйственное законодательство) | 10 лет после ликвидации организации |